

第六回 紫熊祭
第1回
屋内企画者会議

【場所】 全学教育棟 C201

【時間】 18:30～

【日程】 平成29年6月27日

紫熊祭実行委員会

TEL : 096-342-2182

MAIL : festival.sigma@gmail.com

第1回屋内企画者会議

屋内企画部長 小村

1. 企画概要

紫熊祭期間中、熊本大学内の全学教育棟の教室・学生会館を使用して発表や展示などを行います。全学教育棟部門・学生会館部門の2部門に分かれます。

2. 企画参加金

6,000円/3日間（使用教室数によって原則参加金の変動はありません）

3. 場所決定

本会議終了後、全学教育棟部門・学生会館部門の希望使用教室の調整を行います。希望使用教室が他の企画者様と重複した場合、双方の話し合いによって決めていただきます。話し合いによって決まらない場合は、抽選によって決定させていただきます。

4. 企画内容調査

企画内容に関しては大学の許可をもらう必要があるので、企画内容の調査を行います。こちらに申請されていない企画は行えませんので、必ず申請してください。

調査用紙の提出は7月18日(火)、19日(水)の諸費用徴収日で行います。

5. 食品提供に関して

屋内での食品提供は原則禁止となります。

6. 電力

第1回企画者会議資料19ページ「電力」を参照してください。

7. 物品借用

「屋内物品借用」を参照してください。

8. 階段装飾アンケート

添付資料「階段装飾アンケート」を参照してください。

9. 物品の販売

屋内企画で物品の販売を希望する企画者様は、配布する『屋内企画内容調査用紙』に必ずご記入ください。希望内容は、紫熊祭実行委員会で一度審議した後、大学側に提出します。大学側から許可が下りない場合は、物品販売をすることができないのでご了承ください。また、以下の条件に当てはまるものは販売できないのでご確認ください。

・飲食物、酒類

- ・日本国内の法律において販売が禁じられているもの
- ・販売するために資格がいるもの（危険物、薬物など）
- ・大学側が認められないと判断したもの

※入場料、体験料なども物品販売に含まれます。

10. 今後の予定

○諸費用徴収日 7月18日（火）、7月19日（水）

場所 新福利棟 第1ミーティングルーム

時間 18:00～20:00

（上記の中でご都合の良いお時間にお越しください）

持参物 学生証、企画参加金（屋内：6,000円）、「誓約書」、「企画内容調査用紙」、「電力使用状況調査票」・電力費（学生会館部門のみ）

○第2回企画者会議 10月3日（火）

場所 全学教育棟C301（仮）

時間 受付開始 18:00～ 会議開始 18:30～

内容 企画内容調査など

持参物 学生証、筆記用具、運営個人負担金

※その他、提出物の提出日・提出方法などは別紙の『各種提出一覧』をご参照ください。

不明な点があれば sigma.okunai2017@gmail.com までご連絡ください。

屋内企画者 使用希望教室一覧

企画者名	使用希望教室
熊本大学クラシックギタークラブ	1.D203 2.D303 3.C311
モダンジャズ研究会	第1集会室
めざめるパワー熊本	第一会議室
熊本大学クイズ研究会	D201、D202
フォークソング研究会	第2集会室、第3集会室
映画研究部 cinelab	C206
ロック研究会	第4集会室
写真部	C304～C311、D301～D303、E303～E305
漫画研究会こんぺいとう	C201、C202
熊本大学天文部	D202、D203
教育学部美術科	C205～C212
美術部	C101、C104
書道部	D201～203、E203
ゲームサークルQ爆	E106、E107
熊大 TRPG サークル LION	C403、C405、C407、C409
ダイビング部	C101 または C102
熊大合唱団	C204

屋内企画内容調査用紙（記入例）

企画内容と提供品、販売品の有無を記入してください。また販売品がある場合はその値段も併せて記入してください。ここに申請してもらった内容を大学側に提出して許可をいただく必要がありますので、漏れのないように記入してください。

※申請されていない企画を本祭中に行っていた場合は、発覚次第、企画停止とします。

企画者名

【 しぐま同好会 】

企画名

【 なつかし縁日 】

企画内容

【 屋内一室を貸し切って、射撃体験、お面販売を行う 】

使用教室

【 C101 】

販売物、提供品の有無 ※当てはまる方に○を付けてください。

【 有 ・ 無 】

※提供品や販売品がある場合は下記の表に詳細をご記入ください。

※販売物は値段を備考欄に記入してください。

販売物名・提供物名	備考
入場料	100円
射撃体験料	1回100円
お面	1個200円

調査用紙の提出日は7月18日(火)、19日(水)の諸費用徴収日です。

電力使用状況調査票（記入例）

1. 申請電力量

企画種別 【 テント・屋内（学生会館）・その他 】
企画者名 【 しぐまクラブ 】
使用電力 【 4 】 kW

2. 使用機器一覧

紫熊祭期間中に使用する予定の機器を全て記入してください。消費電力については各機器の説明書をご覧ください。

番号	機器名	消費電力[W]
①	LED 投光器	60
②	こたつ	800
③	スマートフォン充電器	15
④	電子レンジ	600
⑤	冷蔵庫	500
⑥	電気ケトル	1400

3. 同時使用電力計算

上記の表を参照して、同時に使用する可能性のある機器を記入してください。

同時に使用する可能性のある機器	合計電力[W]
①+②+③+④+⑤+⑥	3375

提出：電力・テント借用代回収日 8月1日(火)、2日(水)

※屋内企画者様のみ諸費用徴収日 7月18日(火)、19日(水)の提出になります。

屋内企画物品借用

屋内企画部長 小村

1. 概要

紫熊祭期間中、企画者様には必要に応じて小中学校、高等学校、大学、企業、レンタル会社などから企画開催に必要な物品を借用していただくことがあります。以下の手続きで物品の借用をお願いいたします。

2. 借用種類

1. 学内借用

学内借用は、大学内の物品を借用します。基本的に屋内企画者様のみが可能となりますが、数に限りがあるので調整を行います。紫熊祭前にもほかの団体が物品の借用を行うので物品数の変動が起こる可能性があります。

2. 学外借用

学外借用では、企画者様に借用先を探してもらいます。**学内借用を利用できなかった**企画者様は学外借用を行ってください。物品は「熊本大学」の名義で借用するので、大学から発行された物品借用書を借用先に必ず提出してください。レンタル会社から借用する場合、保険がかかっているのであれば物品借用書は必要ありません。

3. 学内借用物品(過去借用物品)

各企画者様が借用できる物品の数量には**上限があります**。学内の物品借用申請用紙で希望を取り、希望した企画者様に割りあてます。その結果は、紫熊祭掲示板にて発表します。昨年の例としては、長机、暗幕、パイプ椅子、ビデオデッキ、プロジェクター、全学教育棟のマイクなどがありました。

4. 学内借用方法

1. 物品借用申請用紙で物品借用書(学内)発行希望申請を行います。その際、所定の用紙を以下の申請期間に紫熊祭実行委員会へ提出していただきます。

また、こちらの借用申請資料が保険加入申請を兼ねることになります。テンプレートは**7月3日(月)**以降に紫熊祭公式ホームページよりダウンロードしてください。

なお、提出する際は、**A4サイズの紙に印刷し、USBにデータを入れた**うえで紫熊祭本部室にお越しください。PDFファイルではなく、**Excelファイル**でのご提出をお願いいたします。書類に不備がある場合は、再提出となりますのでご注意ください。

※紫熊祭公式ホームページ <http://sigmafestival.main.jp/>

※申請期間：7月25日(火)～7月28日(金)

※受付時間：12:00～12:40 / 18:00～19:00

2. 数量を調整し**8月21日(月)**に紫熊祭掲示板で、各企画者様の借用物品、数量を発表します。

※学内借用物品からもれた企画者様は、学外借用などを行ってもらいます。

3. 10月17日(火)の第2回総会にて物品借用書(学内)を配布します。

5. 学外借用方法

1. 保険をかけるために必要であるため、物品を借用する小中学校、高等学校、企業などに連絡を取り、以下のことを確認してください。

◇借用方法

◇数量、借用期間

◇注意すべき事項がないか

◇借用、返却する日時

◇借用先の正式名称

2. 物品借用申請用紙で物品借用書(学外)発行希望調査を行います。その際、所定の用紙を以下の申請期間に紫熊祭実行委員会へ提出していただきます。

また、こちらの借用申請資料が保険加入申請を兼ねることになります。テンプレートは**7月3日(月)以降**に以下の紫熊祭公式ホームページよりダウンロードしてください。

なお、提出する際は、**A4サイズの紙に印刷し、USBにデータを入れた**うえで紫熊祭本部室にお越しください。PDFファイルではなく、**Excelファイル**でのご提出をお願いいたします。書類に不備がある場合は、再提出となりますのでご注意ください。

※紫熊祭公式ホームページ <http://sigmafestival.main.jp/>

※申請期間：9月4日(月)～9月8日(金)

※受付時間(場所)：11:00～13:00(紫熊祭本部室)

※申請事項：借用する物品の種類、数量、借用期間、借用先の正式名称と連絡先

3. 10月17日(火)の第2回総会にて物品借用書(学外)を配布します。

6. 注意事項

○借用書の提出

物品を借用する際、「熊本大学」名義の物品借用書とは別に「使用責任者」名義の借用書などの提出を求められる場合がありますので、その場合は各自で対応してください。ただし、「熊本大学」名義の借用書は必ず提出してください。借用書は物品借用申請用紙を元に発行します。

○生協レンタル

企画者様は生協レンタルによって物品借用を行うことができます。下記の受付期間内に**紫熊祭本部室で申込書をもらい、レンタル代金を添えて**、企画者様が各自で申し込みを行ってください。

※受付期間：9月19日(火)～9月29日(金)

※受付場所：学生会館ショップ 旅行・サービスカウンター

※保険申請については紫熊祭実行委員会が行うため、生協レンタルの申込書の提出遅れもペナルティの対象となります。ご注意ください。

不明な点がありましたら、sigma.soumu2017@gmail.comまでご連絡ください。